

Regeling zorgvuldig omgaan met (vertrouwelijke) informatie Stichting Expertgroep Klokkenluiders

Artikel 1

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *EK*: Stichting Expertgroep Klokkenluiders;
- b. *medewerker*: degene die werkzaamheden verricht uit naam van EK, zijnde leden van bestuur, leden van de Raad van Advies, adviseurs, ondersteuners, werkgroepleden, leden supportgroep en andere vrijwilligers;
- c. *informatie*: geheel van samenhangende gegevens, waaraan een bepaalde betekenis kan worden toegekend en waartoe de medewerker als gevolg van de werkzaamheden bij de EK toegang tot heeft of krijgt.

Artikel 2

Deze regeling is van toepassing op alle medewerkers van EK.

Artikel 3

Bij het omgaan met informatie houden medewerkers zich aan de geheimhoudingsverplichtingen voortvloeiende uit wetgeving, zoals artikel 272 van het Wetboek van Strafrecht, luidende:

1. *Hij die enig geheim waarvan hij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat hij uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift dan wel van vroeger ambt of beroep verplicht is het te bewaren, opzettelijk schendt, wordt gestraft met gevangenisstraf van ten hoogste een jaar of geldboete van de vierde categorie.*
2. *Indien dit misdrijf tegen een bepaald persoon gepleegd is, wordt het slechts vervolgd op diens klacht.*

Artikel 4

Medewerkers gaan met vertrouwelijke informatie waarvoor geen wettelijke geheimhoudingsverplichting bestaat om, als ware er wel sprake van een wettelijke geheimhoudingsverplichting.

Artikel 5

Medewerkers delen informatie met elkaar en zo nodig met derden als dit is toegestaan en als dit van belang is voor de uitoefening van hun taken en werkzaamheden.

Artikel 6

Medewerkers raadplegen informatie die niet aan hen is gericht slechts als deze informatie van belang is voor de uitoefening van hun taken en werkzaamheden.

Artikel 7

Medewerkers gebruiken informatie niet voor andere doeleinden dan de uitvoering van hun taken of werkzaamheden.

Artikel 8

De wijze waarop medewerkers omgaan met informatie kan door het bestuur van EK worden gecontroleerd. Bij het schenden van een geheimhoudingsverplichting of de vertrouwelijkheid neemt het bestuur van EK gepaste maatregelen.

Vastgesteld door het bestuur van de Stichting Expertgroep Klokkeluiders in de bestuursvergadering van 24 februari 2017.

Toelichting bij regeling zorgvuldig omgaan met (vertrouwelijke) informatie Stichting Expertgroep Klokkeluiders

Algemeen

De informatie die binnen de EK omgaat is vaak vertrouwelijk van aard. Verkeerd omgaan met die informatie kan schade toebrengen aan zowel belangen van (potentiële) melders als aan andere belanghebbenden (bijvoorbeeld werkgevers waarover een al dan niet terechte melding wordt gedaan). Het is dus noodzakelijk dat vanuit de EK zorgvuldig met informatie wordt omgegaan. Indien vertrouwelijke informatie naar buiten wordt gebracht kan dat niet alleen leiden tot nadelige gevolgen voor de (potentiële) melder of bovengenoemde derde, maar kan dat ook leiden tot nadelige gevolgen voor de EK en voor de uit naam van de EK opererende individuen.

De regeling gaat uit van de eigen verantwoordelijkheid van de medewerkers bij het omgaan met informatie. Doel van de regeling is om een kader te scheppen, waarbinnen de medewerker zijn eigen afweging dient te maken. In geval van twijfel dient de medewerker met het bestuur te overleggen.

Het door de regeling geschapen kader geldt voor alle medewerkers van EK. Het betreft hier:

- Bestuursleden (voorzitter, secretaris en penningmeester);
- Leden van de Raad van Advies;
- Adviseurs;
- Ondersteuners;
- Werkgroepleden / leden supportgroep en;
- Andere vrijwilligers.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

Medewerker

Onder medewerker in de zin van deze regeling wordt iedereen verstaan die ten behoeve van EK werkzaamheden verricht, onafhankelijk van de wijze waarop de relatie tussen EK en deze persoon is vormgegeven.

Informatie

Het begrip informatie wordt ruim uitgelegd. Belangrijk is dat bij informatie niet alleen wordt gedaan op gegevens die zijn vastgelegd op papier of op een informatiedrager (computer, memorystick); ook mondelinge informatie en informatie die zich in het geheugen van een persoon bevindt, vallen onder dit begrip en daarmee onder de reikwijdte van deze regeling.

Artikelen 2, 3 en 4

De werkzaamheden van EK brengen verantwoordelijkheden met zich mee ten opzichte van melders en andere derden. Het naar buiten brengen van vertrouwelijke informatie, zonder dat dit met het bestuur is afgestemd, draagt een aanzienlijk en onaanvaardbaar risico met

zich mee voor alle betrokken partijen. Het verkeerd omgaan met vertrouwelijke informatie kan leiden tot strafrechtelijke of civiele procedures waarbij een wettelijke geheimhoudingsverplichting aan de orde kan komen. Daarnaast voert EK werkzaamheden uit die - ook zonder dat de wet daartoe verplicht - een vertrouwelijk karakter hebben.

In verband met de hier genoemde geheimhoudingsverplichtingen conformeren medewerkers van EK zich automatisch aan deze regeling, door werkzaamheden voor EK uit te voeren.

Artikelen 5,6 en 7

De artikelen 5 en 6 bepalen dat informatie mag worden gedeeld en geraadpleegd wanneer dit is toegestaan én wanneer dit van belang is voor het uitoefenen van taken en werkzaamheden. Daarnaast bepaalt artikel 7 dat informatie alleen mag worden gebruikt voor de doeleinden waarvoor de informatie is bestemd. Indien twijfels bestaan over de te hanteren norm, moet de medewerker met het bestuur bespreken hoe de norm dient te worden ingevuld.

Artikel 8

Bij signalen dat een medewerker de vertrouwelijkheid heeft geschaad, doet het bestuur onderzoek. Als uit dat onderzoek blijkt dat de vertrouwelijkheid inderdaad is geschaad, kan het bestuur gepaste maatregelen treffen, waaronder het royeren als medewerker of het doen van aangifte, etc.